



CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA

CELSO SUCKOW DA FONSECA CAMPUS VALENÇA

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE 2024

Às quatorze horas e quarenta minutos do dia dezoito de dezembro de dois mil e vinte e quatro, de forma remota, na plataforma Microsoft Teams, o CONPUS do Cefet Valença reuniu-se sob a presidência do gerente acadêmico Alvaro Monteiro Carvalho Arcanjo, contando com a presença dos conselheiros: Allan Fonseca da Silva - Coordenador do Curso de Engenharia de Alimentos, Giuliano Magno de Oliveira Condé - Coordenador do Curso de Administração, Alba Regina Pereira Rodrigues - Coordenadora do Curso de Técnico Integrado – Alimentos, Erichardson Tarocco de Oliveira - Coordenador do Curso de Técnico Integrado - Ensino Médio, Wagner Souto Sobral - Coordenador do Curso de Técnico Integrado – Química, Bruno Silva Lopes - Coordenador do curso de pós-graduação, Pedro Ronaldo Ventura Loures - representante dos Técnicos-administrativos, Wallace Alves Paixão Luiz - representante dos Técnicos-administrativos, Anita Bueno de Camargo Nunes - representante da Extensão, Marcio Pizzi de Oliveira - representante dos Docentes, Alberto Silva Cid - representante dos Docentes. Participou como ouvinte a bibliotecária do campus Valença, Luciana Cruz de Araujo.

Iniciando a reunião, o presidente da sessão, gerente acadêmico Alvaro, apresentou as pautas do dia: 1. Posse dos novos conselheiros, a saber: Allan Fonseca (GEAL) e Wagner Sobral (CCTIQUI-VA); 2. Aprovação do calendário de reuniões ordinárias do CONPUS para o ano de 2025; 3. Aprovação do calendário acadêmico referente ao ano de 2025; 4. Criação de uma sala de situação para tratar da crise de recomposição docente no curso de Administração do Campus Valença; 5. Antecipação de intercorrências diante da iminência do SISU 2025.

Iniciando o expediente inicial, Alvaro informou sobre o tema da destituição da representante discente da graduação por excesso de faltas, dando encaminhamento para discussão na próxima reunião. Além disso, propôs tratar as pautas orçamentárias sugeridas pelo professor Giuliano no expediente final e discutir sobre o calendário acadêmico antes do calendário do CONPUS, proposições aceitas por todos os conselheiros presentes.

Posse aos novos conselheiros - Allan Fonseca (GEAL) e Wagner Sobral (CCTIQUI-VA) foram empossados como novos conselheiros.

Aprovação do Calendário Acadêmico de 2025-1 – Após apresentação do calendário, foram dados os esclarecimentos sobre a máscara, que inclui datas sistêmicas relacionadas à renovação de matrícula, férias e outras que não podem ser alteradas. O calendário foi disponibilizado com todas as datas relevantes para graduação e ensino médio técnico, excluindo informações sobre cursos subsequentes que não são oferecidos no campus. As datas em azul referem-se à graduação, seguidas pelas semanas da educação profissional técnica de nível médio (ECPTNM), períodos de férias e lançamentos no sistema. As datas em roxo referem-se aos cursos integrados. Allan sugeriu uma pequena mudança na data de encerramento da P1, propondo antecipá-la de 31 de maio para 17 de maio, para equilibrar o período de 19 semanas. Alvaro fez uma consideração sobre as chamadas do Sisu, que podem afetar a

entrada de alunos, sugerindo avaliar se a mudança é viável. Allan reconheceu a importância da consideração e não se opôs a manter a data original. Alvaro perguntou se alguém tinha manifestações sobre a sugestão de Allan. Giuliano concordou com a sugestão de Allan. Alvaro sugeriu atender às coordenações dos cursos de graduação, propondo a antecipação da data conforme ponderado por Allan. Giuliano sugeriu 4 de abril para a formatura. Alvaro explicou que o calendário já tinha sugestões de datas para colação de grau, destacando a necessidade de tempo para a biblioteca revisar os trabalhos dos alunos, e propôs 16 de abril, com flexibilidade dentro da mesma semana. Allan e Giuliano concordaram com as datas no calendário. Alvaro propôs a antecipação da P1 para 17 de maio, destacando que é uma sugestão para orientar o trabalho dos professores e colegiados. Alvaro colocou o calendário para aprovação, condicionando à mudança sugerida, e o calendário de 2025-1 foi aprovado por aclamação com a alteração da data de sugestão da P1 para 17 de maio.

Aprovação do calendário de reuniões ordinárias do CONPUS para o ano de 2025 - Após discussão, foi aprovado o Calendário de Reuniões Ordinárias do CONPUS para 2025 com as seguintes datas: 09 de abril (09/04), 28 de maio (28/05), 09 de julho (09/07), 10 de setembro (10/09), 22 de outubro (22/10) e 10 de dezembro (10/12).

Criação de uma sala de situação para tratar da crise de recomposição docente no curso de Administração do Campus Valença; Antecipação de intercorrências diante da iminência do SISU 2025 – Os dois tópicos foram apresentados pelo professor Giuliano, onde foi observado que há dificuldades na articulação de alinhamentos e expectativas entre a coordenação do curso e o CCONC, resultando em descumprimento de prazos. Exemplos incluem atrasos no processo de contratação de professores substitutos e na reclassificação de alunos do Sisu, o que impacta negativamente nos cursos de graduação. Para melhorar a gestão de riscos e monitoramento de prazos, foi proposta a criação de uma equipe ou grupo no Teams, envolvendo a coordenação dos cursos de graduação, gestão do campus, direção de ensino e vice direção do CEFET. A ideia é captar as demandas da unidade e garantir que os processos seletivos e de captação de alunos ocorram dentro dos prazos estabelecidos. Foi ressaltada a importância desse grupo para garantir a recomposição docente e captação de alunos via Sisu, que já está próximo. A proposta é que a direção do campus encaminhe a criação dessa comissão para garantir maior suporte e alinhamento das expectativas. Ainda lembrou que foi elaborada uma minuta com formas alternativas de ingresso de alunos, além do Sisu, que está no CCONC há cerca de 100 dias sem desdobramentos. A demora é considerada inaceitável, pois resulta na perda de muitos alunos interessados no curso de administração do CEFET Valença, passando de 118 para apenas 36 alunos efetivos, devido à falta de agilidade no processo. Alvaro ressaltou que o diretor do campus Valença, Fabiano, e outros levaram essa demanda à direção-geral, destacando a necessidade de preencher vagas remanescentes não ocupadas pelo Sisu. Apesar do grande número de alunos matriculados, muitas salas estão vazias, o que levou à proposta de processos seletivos alternativos. Ainda destacou que recentemente houve uma reunião com a diretoria de ensino e gerentes acadêmicos, onde foi proposta a formação de uma comissão intercampi para tratar do preenchimento das vagas remanescentes do Sisu. A diretora de ensino aceitou a proposta, mas a agenda das reuniões ainda não foi definida. Giuliano destacou que os prazos para o Sisu 2025 são urgentes, pois a demora no processo interno resultou na queda de interessados no curso de administração citada acima. É essencial que a comissão mencionada pelo professor Alvaro cuide das particularidades do CCONC e antecipe suas ações, já que o Sisu começa em janeiro. A urgência desse processo é vital para evitar a perda de mais alunos e fortalecer a comunidade acadêmica. A sua proposta foi que as medidas sejam encaminhadas antes do Sisu 2025 para beneficiar os cursos de graduação. Alvaro salientou que para 2025, é essencial tratar a questão das vagas remanescentes a nível institucional, não apenas no campus. Desde 2023, esforços foram feitos, mas sem sucesso, e que a proposta de Giuliano mobiliza o campus, mas é necessário um compromisso institucional. A preocupação com a captação de alunos e salas cheias é constante. Há dúvidas sobre a operacionalização da equipe proposta por Giuliano. É importante definir metodologias claras e considerar a posição de todos os envolvidos, como a gestão do campus e a diretoria de ensino. Antes de formar a comissão, é crucial garantir que todos os membros estejam dispostos a participar e que a instituição ofereça os recursos necessários para acompanhar o processo. Giuliano reforçou que a proposta é criar um grupo de trabalho baseado no cronograma do Sisu, que será divulgado em breve. A ideia é que a gestão tenha ciência dos recursos necessários e das readaptações para garantir que o cronograma seja cumprido, evitando a perda de alunos devido à demora nos processos de reclassificação e matrícula. A proposta é um convite, não uma exigência, para que as pessoas participem voluntariamente. O grupo funcionaria no Teams, com cronogramas do Sisu e do CCONC, permitindo uma melhor sensibilização da administração superior e um acompanhamento próximo das questões que afetam a continuidade do campus e dos cursos. Alvaro perguntou se a proposta de Giuliano deveria extrapolar o CONPUS e incluir toda a comunidade do campus, especialmente a graduação. Giuliano concordou, mas destacou a urgência do cronograma do Sisu, sugerindo um grupo restrito para evitar perder a oportunidade do Sisu 2025. Alvaro propôs convidar a comunidade interessada e pensar na operacionalização da equipe. Giuliano enfatizou a necessidade de um acompanhamento próximo e urgente, sugerindo um convite imediato para formar a comissão. Alvaro

sugeriu um prazo até 20 de dezembro para manifestação de interesse na comissão proposta por Giuliano. Giuliano concordou, ressaltando a importância de convidar coordenações, direção de ensino, direção do campus, gerência acadêmica, CCONC e outros interessados. Allan registrou seu interesse em participar. Com isso, Alvaro encerrou a discussão e passou para o expediente final.

No expediente final, Alvaro trouxe duas questões orçamentárias levantadas por Giuliano: Orçamento 2025: metodologia de elaboração e envio das informações correspondentes ao Plano da Lei Orçamentária Anual de 2025 (PLOA 2025) e Orçamento 2024: apresentação geral da aplicação das dotações orçamentárias atribuídas ao Centro de Custos do Campus Valença do CEFET/RJ em 2024, contendo: orçamento autorizado e orçamento empenhado por grupo de rubrica orçamentária e perfil geral das contratações de fornecimento e serviços. Alvaro questionou Giuliano sobre qual era sua dúvida. Giuliano perguntou sobre a coleta e envio de dados para o orçamento de 2025, querendo entender como foi feito e se já foi encaminhado. Ele também solicitou um panorama geral do orçamento de 2024, incluindo a dotação orçamentária recebida, o orçamento autorizado e empenhado por rubrica, e um perfil geral das contratações de fornecimento de serviços, de forma geral e por grupo de material. Alvaro respondeu que o orçamento é determinado em Brasília e só então distribuído dentro do CEFET. O orçamento é reajustado com a inflação e o dinheiro vem do Ministério da Educação. O PGC é preenchido com base nas necessidades detectadas no campus. O orçamento é restrito e prioriza as condições mínimas de manutenção dos cursos, como química, que exige reagentes, por exemplo. Demandas específicas, como ar-condicionado, são atendidas conforme possível. Anteriormente, o orçamento passava pelo CONPUS, mas agora é um ato administrativo do diretor. O diretor Fabiano sugeriu que qualquer servidor pode oficiá-lo para obter informações detalhadas sobre o orçamento. Giuliano disse, então, que irá oficializar o diretor para obter tais informações. Allan trouxe uma dúvida sobre quando será autorizada a divulgação oficial do calendário acadêmico 2025-1 e a data de início do próximo semestre letivo e se essa já pode ser divulgada. Alvaro respondeu que a divulgação oficial do calendário será na primeira semana de janeiro, pois é necessário tempo para organizar as mudanças. O próximo semestre começa em 17 de março, e essa data já pode ser divulgada. Próximo do encerramento, Luciana solicitou maior transparência na divulgação das pautas das reuniões, mencionando que muitos não recebem essas informações. Alvaro explicou que a pauta foi divulgada para os conselheiros, mas concordou em ampliar a divulgação para todo o campus. Às quinze horas e cinquenta minutos, não havendo nada mais a tratar, foi encerrada a sessão da qual eu, Igor Washington Maceió Silva – assistente em administração, lavrei a presente ata, que depois de aprovada, será assinada por mim e pelo gerente acadêmico do campus Valença. Valença (RJ), 19 de dezembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por:

- Igor Washington Maceio Silva, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 22/01/2025 15:08:27.
- Alvaro Monteiro Carvalho Arcanjo, Substituto Eventual - Subs.Event - UNED-VA, em 23/01/2025 13:52:41.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 22/01/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.cefet-rj.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 47358
Código de Autenticação: c02586d867

